



Ministerio de Relaciones Exteriores

PERFIL ESPECÍFICO: ENCARGADO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE PLATAFORMA INFORMATICA

ESTAMENTO: PROFESIONAL CONTRATA ASIMILADO A GRADO 6° DE LA E.U.S.

PROMEDIO REMUNERACION BRUTA MENSUALIZADA POSTULANTE EXTERNO: \$2.415.790

Descripción:

Perfil orientado a:

Encargado Departamento de Administración de Plataforma Informática que desempeña sus funciones en la Dirección de Informática y Comunicaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Competencias Funcionales Técnicas

1. Administrar Correo Electrónico

- 1.1 Verifica servicios de Exchange
- 1.2 Verifica flujo de correos entrantes y salientes
- 1.3 Verifica servicio scan mail
- 1.4 Revisa bases de datos de Exchange
- 1.5 Revisa cluster de Exchange
- 1.6 Administra servicios de Exchange
- 1.7 Realiza diariamente limpieza perimetral
- 1.8 Verifica disponibilidad de espacio en unidades lógicas
- 1.9 Revisa acceso remoto OWA/anywhere

2. Administrar File Server y Carpetas Políticas

- 2.1 Genera carpeta
- 2.2 Otorga permiso aplicación de atributos
- 2.3 Denega permisos
- 2.4 Amplía cota de disco

3. Administrar plan y/o equipos de seguridad del Ministerio

- 3.1 Administra IDS
- 3.2 Administra Firewall
- 3.3 Administra CORE
- 3.4 Administra websense
- 3.5 Administra los sistemas de encriptación
- 3.6 Administra sistema NAC

4. Administrar Plataforma Base

- 4.1 Administra Active Directory user and computer
- 4.2 Administra Active Directory site link
- 4.3 Administra DNS
- 4.4 Administra DHCP
- 4.5 Administra DNS externo

Administrar redes y equipos de comunicaciones5. Monitorear estado y funcionamiento de redes y equipos de comunicaciones

- 5.1 Verifica servicios y reglas de firewalls (telefonía IP y salida a internet)
- 5.2 Verifica funcionamiento de equipo switch core
- 5.3 Verifica funcionamiento de rack de comunicaciones por pisos
- 5.4 Verifica funcionamiento de equipos access point wi-fi
- 5.5 Verifica funcionamiento de enlaces de internet

6. Administrar usuarios y accesos a redes y equipos de comunicaciones

- 6.1 Administra equipos de comunicaciones
- 6.2 Administra y revisa control de acceso a internet
- 6.3 Administra sistema de detección de intrusos (IDS)
- 6.4 Administra y revisa equipo VPN/SSL
- 6.5 Administra call manager
- 6.6 Gestiona instalación de puntos de voz o datos

7. Gestionar adquisición de TICs

- 7.1 Define tipo de compra
- 7.2 Genera petición de compra
- 7.3 Gestiona ejecución de compra
- 7.4 Realiza evaluación técnica de oferentes de licitación (si corresponde)

Gestionar proyectos8. Diseñar y planificar proyectos

- 8.1 Define objetivos del proyecto
- 8.2 Define estrategia del proyecto
- 8.3 Estima recursos y presupuesto del proyecto
- 8.4 Elabora plan de trabajo y metodología
- 8.5 Define equipo de trabajo

9. Dirigir y controlar la ejecución de proyectos

- 9.1 Monitorea riesgos internos y/o externos asociados a la ejecución del proyecto
- 9.2 Implementa medidas correctivas o de mitigación (si corresponde)
- 9.3 Socializa proyecto
- 9.4 Evalúa resultado parcial y/o final del proyecto
- 9.5 Identifica aprendizajes y mejores prácticas

Competencias Funcionales de Gestión**Gestionar la elaboración de los productos del Área bajo su responsabilidad**1. Planificar las actividades del Área bajo su responsabilidad

- 1.1 Planifica, organiza y coordina actividades de su Área
- 1.2 Propone indicadores de control

2. Controlar la ejecución de las actividades del Área bajo su responsabilidad

- 2.1 Gestiona los recursos necesarios para la realización de actividades del Área
- 2.2 Evalúa cumplimiento de las actividades del equipo de trabajo
- 2.3 Identifica e implementa acciones preventivas y/o correctivas

Gestionar desempeño y desarrollo de los funcionarios

3. Gestionar desarrollo/capacitación de los funcionarios a cargo

- 3.1 Comunica proceso de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación
- 3.2 Realiza el Diagnóstico de sus colaboradores
- 3.3 Elabora Planes de Desarrollo
- 3.4 Supervisa la realización de actividades calificantes

4. Gestionar el desempeño de los funcionarios a cargo

- 4.1 Comunica proceso de Evaluación del Desempeño
- 4.2 Evalúa desempeño de los funcionarios a cargo
- 4.3 Retroalimenta al funcionario sobre el resultado de evaluación de desempeño
- 4.4 Controla el cumplimiento de los compromisos de desempeño

Gestionar presupuesto del Área bajo su responsabilidad

5. Elaborar presupuesto del Área bajo su responsabilidad

- 5.1 Identifica requerimientos y/o necesidades de su Área
- 5.2 Elabora presupuesto exploratorio

6. Controlar presupuesto del Área bajo su responsabilidad

- 6.1 Planifica ejecución presupuestaria
- 6.2 Controla ejecución presupuestaria
- 6.3 Implementa acciones correctivas

Competencias Conductuales

Coordinación y colaboración

Orientación a la rigurosidad

Actores o entidades con que se relaciona

Direcciones del Ministerio; Embajadas; Consulados; Ministerio del Interior; Presidencia ; Proveedores.

Productos del Perfil

- .- Informes de Desempeño Colectivo.
- .- Informes de Time Up de servicios.
- .- Informes de Navegación.
- .- Diseño y mantención de sistemas de comunicaciones.
- .- Diseño y mantención de infraestructura y de redes y servidores.
- .- Diseño y mantención de seguridad informática.
- .- Diseño y mantención de infraestructura del correo electrónico.
- .- Cartas Gantt.

Responsabilidades Asociadas al Perfil

- .- Planificar carga de trabajo.
- .- Gestionar los recursos necesarios al interior del Departamento.
- .- Gestionar todas las actividades relacionadas con la infraestructura de servidores y redes de la institución y sus servicios relacionados.

Requisitos Legales Vinculados al Perfil

Los señalados en el título I de la Ley N° 18.834, Estatuto Administrativo.

PLANTA DE PROFESIONALES:

1. El cargo requerirá alternativamente:

- a) Título profesional de una carrera otorgado por un establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste;
- o
- b) Grado académico de licenciado, magister o doctor, otorgado por una Universidad del Estado o reconocida por éste.

2. Para ocupar los cargos grados 10 y superiores, se requerirá estar en posesión de título profesional de una carrera universitaria con currículum de a lo menos 9 semestres de duración.

Requisitos de Entrada al Perfil (Deseable)

Formación	Ingeniero en Informática o en Comunicación.
Experiencia laboral	8 años en temas afines.
Postgrado	No requiere.
Especialización y/o Capacitación	Cursos de Microsoft, active directory y Exchange. Cursos de CISCO CCNA. PMI.
Otros	Gestión de proyectos. Liderazgo. Manejo de Inglés.